

T.C.
İĞDIR VALİLİĞİ
Haydar Aliyev Fen Lisesi Müdürlüğü



2025-2026
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
PANSİYON KAYIT KILAVUZU

Bu Kılavuzu 2017/9487 Karar Sayılı "Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar Ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğine" Göre Hazırlanmıştır.

İğdır 2025

PANSİYON KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLARI 25.08.2025 TARİHİNDEN İTİBAREN OKULUN VEBSİTESİNDEN VEYA BİZZAT OKULDAN TEMİNE DE BİLİRSİNİZ

İletişim

Okul web: haydaraliyevfenlisesi.meb.k12.tr

Okul Tel: 4762278180

Okul Belgegeçer (Faks): 4762274200

Pansiyondan Sorumlu Müdür Yard.

Yelda TÜRKELİ



2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI KAYITLARI İÇİN GEREKLİ BELGELER

KAYIT TARİHLERİ

- 1 Yatılılık Başvurularının Alınması: 25 Ağustos - 04 Eylül 2025
- 2 Yerleştirme Sonuçlarının İlanı: 05.09.2025

****ÖNEMLİ NOT: LÜTFEN KILAVUZUMUZDAKİ FORMLARI EKSİZSİZ VE ****TAM OLARAK DOLDURARAK KAYDA GELİNİZ

DİKKAT: PANSİYON KAYIT-KABUL İÇİN GEREKLİ BELGELER KURUMLARA SUNACAĞINIZ DİLEKÇELER OKULUN WEB SİTESİNDE MEVCUTTUR

1. Sağlık Raporu (Yatılı olmasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığını da irteke hekim tarafından düzenlenecek sağlık raporu)
2. Ek 1 (Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname)
3. Aile Nüfus Kayıt Örneği,
4. Sınavı yapıldığı ders yılındaki sınav sonuçları ve uzaklaştırmaya dayalı bir belge (öğrencinin mezun olduğu okuldan alınacak)
5. Öğrencinin ve velisinin nüfus cüzdanı fotokopisi (tekyüze)
6. İki adet vesikalık fotoğraf
8. Öğretmen Çocukları İçin Emlak (Parasız Yatılı Olarak Öğretmen Çocuğunun Kalması İçin Gerekli Olan Şart)
Öğretmen olduğuna dair belge (Çalıştığı okuldan alınacak görev yer belgesi) Görevli olduğu il veya ilçe Milli Eğitim Müdürlüğünden alınacak görev yaptıkları yerde çocuğun okutacağı düzeyde görev yaptığını gösteren belge istenecektir.

NOT:

PARASIZ YATILILIK ŞARTLARI: - Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın içinde bulunulan mali yılın Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun (M) işaretli cetvelinde belirtilen MEB Okul Pansiyon ücretinin 5 katını geçmemesi gerekir. - 2024 yılı parasız yatılılık için esas alınacak tutar 139.500 (Yüz Otuz Dokuz Bin Beş yüz TL)'dir. Ailenin 2024 yılındaki yıllık gelirinden aile fertlerine düşen kişi başı yıllık tutar— 139.500 TL'nin altında ise öğrenci okulumuzda pansiyon kontenjanı ölçüsünde PARASIZ YATILI; eğer ailenin yıllık gelirinden aile fertlerine düşen kişi başı yıllık tutar 139.500 TL'nin üstünde ise öğrenci okulumuzda pansiyon kontenjanı ölçüsünde PARALI YATILI kalmaya hak kazanır.

Bu ücretin üstündeki öğrencilerimiz ise paralı yatılı olarak kalabileceklerdir. Paralı yatılı kontenjanımız, ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarında parasız yatılılık burs ve sosyal yardımlar yönetmeliğinin kontenjanların dağılımı alt başlığında *madde 10' da* ortaöğretim kurumlarının pansiyonlarında kontenjanın %80'i parasız yatılı %20'si paralı yatılı öğrencilere ayrılmadığına istinaden %20'dir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında planladığımız Parasız yatılı kontenjanımız pansiyon yerleştirmelerimiz yazılı şartları taşıyan öğrencilerimiz arasından LGS Puanı üstünlüğüne göre yapılacaktır. Paralı yatılı yıllık ücreti 2025 bütçe kanununa göre Eylül 1-30 arası: 9750 TL, Kasım 1-30 arası 9750 TL, Şubat 1-29 arası ve Nisan 1-30 arası taksitleri ise 2026 Bütçe Kanununda belirtilecek ücret üzerinden alınacaktır.

A. YATILILIK/GÜNDÜZLÜLÜK

Yatılılık, parasız ve paralı yatılı olmak üzere ikiye ayrılmıştır. Belirleyici unsur ailenin gelir durumudur. Kayıt sonrası evraklar incelendikten sonra yatılılık durumu kesinleşir. Paralı yatılı öğrenciler, yatılılık bedellerini kazandıkları okulun bağlı bulunduğu Muhasebe Müdürlüğü pansiyon hesabına yatırmak üzere Okul Müdürlüğü muhasebesine 4 taksitte öderler. Gündüzlü öğrenciler tam güne eğitim olduğu okulumuzda, öğlen yemeklerini tabelagereğince ücretini ödeyerek yiyebilirler. Gündüzlü öğrencilerinde daha önceden aldıkları ve yakalandıkları burs ve burslulukları devam eder. **(Parasız yatılı öğrenciler burs almaya hak kazanmazlar)**

B. EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HAZIRLIKLARI

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı 8 Eylül 2025 Pazartesi günü başlayacaktır. Yatak hanelere yerleşim ve kayıt işlemleri 7 Eylül 2025 Pazar günü 14.00 - 17.00 arası pansiyon idareci odasında pansiyon müdür yardımcımız tarafından yapılacaktır.

Yatılı öğrenciler aşağıda belirtilmiş olan eşya, araç ve gereçleri yanlarında getireceklerdir. Odalarımızda daha rahat kullanılabilmeleri için gereğinden fazla eşya ve kıyafet getirilmemelidir.

- 1- Pijama
- 2- Eşofman
- 3- Tuvalet terliği (burnu kapalı-plastik terlik-bir çift)
- 4- Pansiyon Terliği (bir çift)
- 5- Diş fırçası
- 6- Sabun
- 7- Şampuan
- 8- Yastık
- 9- Nevresim Takımı (Tek kişilik)

(PANSİYONMÜRACATIİÇİN)

HAYDAR ALİYEV FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE İĞDIR

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı nolu öğrencisi
'nınaşağıdaki belgeleri incelenerek 2025/2026 öğretim yılında Paralı Yatılı/Parasız Yatılı öğrenci olarak
kabulünü bilgilerinize arz ederim.

ADRES VETEL:

... / ... / 2025
Adı ve Soyadı
İmza
(Öğrenci Velisi)

YATILILIKIÇIN

Haydar Aliyev Fen Lisesi Müdürlüğü ğrenci Pansiyonu

ğrenciZiyaretçi-EvciiZintaAHHTBELGESi

ğrencinin

AdıSoyadı:

Sınıfı: No:

OkulunuzPansiyonundakalanyukarıdaaçık bilgileri yazılığrencininvelisiyim.Aşağıdabelirlediğim srelerde
evci izni verilmesi ve ziyaretçi kabul edilmesi hususunda;
Gereğinin bilgilerinize arz ederim.

.../.../2025
AdıveSoyadıİmza
(ğrenciVelisi)

İSTENENİZNİNZAMANI

Herhaftasonugnderilmesini istiyorum: İki
hafta arayla gönderilmesini istiyorum:
Üç hafta arayla gönderilmesini istiyorum:
Drthaftaaraylagnderilmesini istiyorum:

ğrencininİzniniGeçireceğiiAdres

ÖĞRENCİ ZİYARETÇİ-EVCİ FORMU

ÖĞRENCİNİN	ADISOYADI	YAKINLIK DERECESİ	ADRES BİLGİLERİ	TELEFON
Ziyaretçi kabul edebileceği kimseler (Vukuatlı nüfus kayıt örneğinde yer alan aile bireyleri dışında)				
Evcil zineçkacağı kişinin				

* Evcil kız ıznı cumagünü ders bitiminde başlar, pazargünü saat 18.00' e kadar devam eder. Öğrenci pazargünü saat 18.00' de okul adönmek, etütlerle katılmak zorundadır.

* Evcil zinalan bir öğrenci keyfi olarak pansiyon dıkalamaz, yemek yiyemez.

* Öğrenci budilekçedeki adres dışındabışkabir yeregidemez. Özeldersadı altındageçgelemez. Bu hususta izin verilmez.

* Evcil zni dışındazinalmak isteyen veliler mazeretlerini belirtendilekçeyibizzat okul müdürlüğüne onaylatmal ıveyadilekçe örneğini okulumuzun PANSİYONDAN SORUMLU MÜDÜR YARDIMCISINA en az bir gün önce göndermelidir.

* Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir **BU ŞEKİLDE UYGULAMA YAPAN ÖĞRENCİLERİN DEVAMSIZLIĞI E OKULA İŞLENECEK SÜRESİ DOLAN ÖĞRENCİLERİN PANSİYONLA İLİŞİĞİ KESİLECEKTİR.**

EK-1DÜZENLENİRKEN!!!;(BU EVRAK SİTEDE MEVCUTTUR)

1. AylıkmaaşıisenizOCAK-ARALIK2024yılnaaitMaaşBordronuzu(Biryıllıkgelirintespitiçin),
2. Emekliolup3'eraylıkdilimlerdemaaşalıyorsanız,OCAK-ŞUBAT-MART-2024dönemlerindenhangisindeiseniz, ilgilibankaşubesindenalınanMaaşdurumunuzaaitresmiyazıyı,
3. SerbestMesleksahibiisenizSGK,EmekliSandığıveBağkur'danemekliolmadığınızadairresmiyazıyı,
4. SerbestMesleksahibiolup,eşinizçalışmıyorsaBAĞKUR-SSKveEMEKLİSANDIĞI'ndaneşinizinkaydıolmadığına dair resmi yazıyı,
5. EşinizçalışıyorsaOCAK-ARALIK2024MaaşBordrosunu,
6. Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizin tespitini PansiyonMüdürYardımcısınakontrolettiriniz.Hememeklihemdeserbestmesleksahibiiseniz,emekliliğiniziaylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz.(Özel muayenesi olan doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)
7. KöydeçiftçiisenizaylıkgelirinizitespitedipEK-1belgesinivelinizeonaylatınız.
8. Yasalolarakbakmaklayükümlüolduğunuzkimselerin(Annevebabaayrıse)MAHKEME KARARLARINIveTEDAVİ YARDIM BEYANNAMENİZ eklenecektir.
9. Ailedekişibaşınadüşenyıllıkgelir139.500TL'ninüzerindeiseöğrencinizöğreniminePARALIYATILIolarak devamedecek,ektekiplandahilindepansiyontaksitiniyatracaktır.



PANSİYON DAPARALİYATILIK ALACAK ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ ÖDEME BİLGİLERİ

Pansiyonumuzda paralı yatılı olarak kalacak öğrencilerden *Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar Ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 51. maddesi* gereği her yıl Bütçe Kanunu ile tespit olunan miktarda paralı yatılılık Ücreti alınmaktadır. Yönetmeliğin 51. maddesi gereği Paralı Yatılılık ücreti; **ilk taksit pansiyon akayıtolduğusırada ikinci, üçüncü ve dördüncü taksitler ise Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle alınır.** Paralı yatılı öğrenci taksitleri sayman mutemetlerince makbuz karşılığında alınır ve en geç iş günü içinde muhasebe veya mali müdürlüğüne yatırılır. **(madde 54)** Paralı yatılılık taksiti termaliyile birlikte yenisinden düzenlenir ve artırılır. **Paralı yatılılık taksitini vaktinde ödemeyen öğrencilerin pansiyonla ilişkisi kesilir.**

Birden fazla kardeşlerin ikincisinin pansiyon ücretinden % 15 diğerlerinin ücretinden % 20 indirim yapılır. **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu**na göre **beşinci ve daha düşük** derecede aylıktan Devlet memurları çocuklarından her birine ayrıca **% 10** indirim yapılır. Bu indirim farkları Devlet tarafından ödenir. Bu indirimden faydalanmak için velinin 1 ay geriye dönük maaş bordrosu gerekmektedir. Bir dilekçeyle okul idaresine başvurulur ve indirimden faydalanılır.

BAYBURT FEN LİSESİ KIZ VE ERKEK ÖĞRENCİ PANSİYONU 2024/2025 ÖĞRETİM YILI PARALI YATILILIK TAKSİDİ ÖDEME TAKVİMİ

ÖDEME AYI/YILI	SON ÖDEME TARİHİ	ÖDENECEK AYLIK TOPLAM TUTAR	TAKSİT SAYISI
.....2024	Pansiyon akayıtolduğugün	6975 TL	1. Taksit
Kasım 2024	01-30 Kasım 2024	6975 TL	2. Taksit
Şubat 2025	01-29 Şubat 2025	 TL	3. Taksit
Nisan 2025	01-31 Nisan 2025	 TL	4. Taksit
YILLIK TOPLAM		 TL (2024-2025 Öğretim yılı için)	

NOT: Şubat ve Nisan aylarının taksit miktarı 2025 yılı Bütçe Kanunu ile belli olacağından sonra belirlenecektir.



BAYBURT FEN LİSESİ KIZ VE ERKEK ÖĞRENCİ PANSİYONU VELİ- ÖĞRENCİ PANSİYON SÖZLEŞMESİ

Pansiyon-veli işbirliği, öğrenci başarısını artıran önemli faktörlerden biridir. Güvenli ve düzenli bir pansiyon ortamının sağlanmasında veli katılımının rolü büyüktür. Veli katılımının öncelikli amacı, pansiyonun eğitim etkinliklerini yönlendiren okul personeline destek olmak, çalışmalara meslekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda farklı düzeylerde katkılarını sağlamak, okul personeli ve veli arasında sıkı bağlar kurarak öğrencinin eğitim sürecine katkıda bulunmaktır. **Sözleşmenin Tarafları:**

- Öğrenci
- Öğrenci Velisi/ Anne-Babası
- Okul Yönetimi

DAYANAK MADDELERİ:

1. MEB 2698 sayılı Okul Pansiyonları Kanunu
2. 2684 Sayılı İlköğretim Ve Ortaöğretimde Parasız Yatılı Veya Burslu Öğrenci Okutma Ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
3. Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği
4. Pansiyon İç Yönergesi
5. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
6. Öğretmen Kurul Kararları

PANSİYON YÖNETİMİNİN HAKLARI:

1. Pansiyon Kanununda ifadesini bulan tüm haklara sahiptir.
2. Pansiyon yönetimi, gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin odasında değiştirme hakkına sahiptir.
3. Pansiyon yönetimi ve çalışanları saygı görmeye hakkına sahiptir.
4. Pansiyon içinde öğrenci ve öğrenci velilerine çeşitli sorumluluklar verme hakkına sahiptir.
5. Öğrencilerin pansiyonu ilgilendiren çeşitli konularda öğrenci velilerinden bilgilenebilir.
6. Öğrenci ve öğrenci velilerinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmeyen tutumlarında yasal yaptırımlar uygulamaya yetkisine sahiptir.
7. Pansiyon yönetimi öğretmen kurullarının uygulamaya yetkisine sahiptir.

PANSİYON YÖNETİMİNİN SORUMLULUKLARI:

1. Pansiyonda olumlu bir kültür oluşturmak.
2. Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında ayırımı yapmamak.
3. Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
4. Pansiyonun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
5. Pansiyon-toplum ilişkisini geliştirmek.
6. Pansiyonun işleyiş ve yönetim konusundaki ila tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
7. Pansiyon ve çevresinde şiddetçi davranışlar kesinlikle izlenmemek.
8. Pansiyonlardaki öğrencilerin ders saatleri dışında eğitimleriyle ilgilenmek.
9. Öğrencilerin çalışmazaman veyerlerinde, etütlerdesessizce ders çalışmalarını sağlamak ve gerektiğinde onların çalışma sırasında derslerde karşılaştıkları güçlüklerin çözümüne yardımcı olmak.
10. Banyo, çamaşırhane, bulaşık hane, yatakhane, tuvalet ve lavaboların temiz ve tertipli tutulmasını sağlamak.
11. Yatılı öğrencilerin disiplin, düzen ve temizliği sağlamak.
12. Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemelerin uygulanmasını sağlamak.
13. Öğrencilerin sağlıklı, hijyenik ve güvenli huzurlu bir yaşam alanı oluşturmak.
14. Öğrenci ve velileri ilgilendiren duyuru, çizelge ve evrakı vaktinde almak ve korumak.
15. Pansiyon kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması sağlamak

ÖĞRENCİNİN HAKLARI:

1. Öğrenci, pansiyon kanununda kendisine verilmiş haklara sahiptir.
2. Öğrenci, pansiyon hizmetlerinden eşit derecede yararlanma hakkına sahiptir.
3. Öğrenci sağlıklı ve temiz bir ortamda yaşam hakkına sahiptir.
4. Öğrenci kendisinin ve ailesinin sosyal yardımları alır.

ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

1. MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve buyünetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uymak. İlanları sık sık okumak, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları takip etmek.
2. Pansiyon iç yönergesine (Pansiyon kuralları, yatakhane kuralları, pansiyon vakit çizelgesi vb.) uymak.
3. Maddideğeri yüksek şeyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı vb. malzemeyi çantasında, valizinde, dolabında bulundurmamak.
4. Etüdü olumsuz yönde etkileyecek davranışlarda bulunmamak. Etüde cep telefonu getirmemek, cep telefonunun numarasını yurtdışına vermemek,
5. Kurumun, arkadaşlarının eşyalarının verdiğihertürzararı, itirazetmeksizin ödemek.
6. Verdiğiadresveyatelefon damedyanagelecekdeğişikliklerimümkünseaynıgün, değilseertesigünokulvePansiyon idaresine bildirmek.
7. Pansiyon müdürü yardımcısı ve okul müdüründen izin almadan pansiyon uterketmemek.
8. Hastalandığından öbetçi öğretmene habervermek, doktorunverdiğilaçlarıPansiyon idaresine teslim etmek.
9. Evcizi nlerini informabelirttiğiadreste geçirmek, velisinin izni olmadan bir yere asla gitmemek. Çarşı iznivedershane için okul idaresine yaptığı beyanların sonucunu şimdiden kabul etmek.
10. Yemekhaneve pansiyondan öbetçilik yapmak, kendisine verilennöbetlere vaktinde gelmek, görevini titizlikle yerine getirmek. Kendisine verilen resmi evrakı eksiksiz tutmak ve nöbetinin bitiminden öbetçibelletmeneteslim etmek.
11. (Paralı kâlanlar için) Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin, diğer üç taksitler halinde ve Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar ödemek, belirtilen tarihlerde ödemediği takdirde yurttan kaydının silineceğini bilmek.
12. Kendisine, odasına ve genel anlamda kullanımına verilmiş demirbaş malzemelerini (ranza, dolap, kitaplık, nevresim, yastık, battaniye, sandalye, masa, cam, mutfak malzemesi, elektrikli eşyalar, ütü, ütü masası, elektrik süpürgesi, tv, bilgisayar, cam, pencere, duvar, kapı v.b) korumak ve zararı halinde tazmin etmek.
13. Pansiyonda barınan tüm arkadaşları ile iyi geçinmek. Alt-üst öğrencilerle sürtüşmelere, genel ahlaka aykırı tutum ve davranışlaragirmemek.
14. Zararlı alışkanlıklardan kaçınmak. Hiçbir şekilde pansiyon içinde ve çevresinde zararlı madde (sigara, alkol vb.) kullanmamak.
15. Kesici, delici, patlayıcı, yaralayıcı ve öldürücü vb. aletleri hiçbir şekilde pansiyona sokmamak.
16. Hiçbir şekilde bölücü, etnik ayırımı yapansiyasi, müstehcen yayınları pansiyona sokmamak.

VELİNİN HAKLARI:

1. Öğrenci velisi, öğrencisinin pansiyonla ilgili durumlarını dâbilgi almahakkına sahiptir.
2. Öğrenci velisi pansiyondasayıgılı bir şekilde karşılanmahakkına sahiptir.
3. Öğrenci velisi pansiyonun işleyişile ilgili düzenli bilgi almahakkına sahiptir.
4. Öğrenci velisi pansiyonayaptığıaynı navenakdiyardımları ile ilgili bilgi ve belge alma hakkına sahiptir.
5. Öğrenci velisi, öğrencisini ziyaret etmeye izin belgesi almakkoşulu ile öğrencisinin dışarı çıkarmahakkına sahiptir.

VELİNİN SORUMLULUKLARI:

1. Öğrencisinin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlamak.
2. Velitoplantılarında çoğunlukla alınan her tür kararara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara uymak.
3. Öğrencisinin kurumeşyalarına, arkadaşlarının eşyalarının verdiğihertürzararı, itirazetmeksizin ödemek.
4. Maddideğeri yüksek şeyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencisinin üzerinde ve yanında bulundurmamak ve uyarmak.
5. Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyareti için öğrenciyi çağırmamak, etütsaatlerinde öğrencisine telefona çıkmamak. Etüde cep telefonu getirmeninyasak olduğu, pansiyon akameralı cep telefonu getirilmeyeceğikonusunda öğrencisini uyarmak.
6. Öğrencisi ile ilgili önemli bilgileri (sağlık, kişilik, eğitim) pansiyon yönetimine vaktinde bildirmek
7. Paralı yatılılık ücretlerini vaktinde (ilk taksit peşin diğerlerini Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar) ödemek.
6. Adres değişikliklerini vaktinde pansiyon ve okul yönetimine yazılı bildirmek.
7. Evcizi kan öğrencisini en geç pazargünü 18:00' de pansiyonda olacak şekilde öğrencisini pansiyona göndermek. Özel durumlarda telefonla bildirmek, yazılı belgesini okul ve pansiyona ulaştırmak.
8. Öğrencisinin fiziksel, ruhsal ve eğitim gelişimini takip etmek
9. Pansiyon ve okul yönetimine, öğretmen ve diğer çalışanlarasayıgılı davranmak.
10. Okul ve pansiyonun çağrılarına, görüşme taleplerine olumlu yanıt vermek.

Busözleşme; veli ve öğrenci okulu işleyiş, kuralları, öğrencilere veliler sağlayacağı imkânlar ve tarafların karşılıklı hak ve sorumlulukları konusundabilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Sözleşmenin taraflararak yukarıda sunulan sorumluluklarını okudum. Sorumluluklarımı yerine getireceğimesözveriyorum.

Velî Ad Soyad İmza

Öğrenci Ad Soyad İmza

Ali ŞAHİN
Okul Müdürü

